

KLAUZULA INFORMACYJNA – DODATEK OSŁONOWY

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Danych osobowych - jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytowie z którym można się skontaktować:

- telefonicznie – 59 822 51 01; (telefon stacjonarny bądź komórka)
- pisemnie – mops-bytow@wp.pl; (adres e-mail)
- osobiście lub pisemnie – ul. Miła 26A, 77-100 Bytów. (adres siedziby, korespondencyjny).

WSPÓLNY PUNKT KONTAKTOWY

W sprawie przetwarzania danych osobowych administrator wyznaczył punkt kontaktowy dla osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą: iod@bodo24.pl.

CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA ORAZ KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane są lub będą w celu przyjęcia wniosku dot. dodatku osłonowego oraz wypłaty dodatku osłonowego na podstawie:

- ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym;
- rozporządzenia ministra klimatu i środowiska z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku osłonowego.

WYMOGI I KONSEKWENCJE

Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym we wniosku jest wymagane na podstawie wskazanych powyżej przepisów. W przypadku nie podania danych osobowych wniosek zostanie bez rozpatrzenia.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Wszelkie dane osobowe pobierane są od osoby składającej wniosek na podstawie wcześniej wskazanych przepisów.

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Następujące podmioty będą miały dostęp do danych osobowych we wskazanych zakresach:

- a. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytowie ul. Miła 26A, 77-100 Bytów - zakres danych osobowych

CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres rozpatrywania i realizacji wniosku. Jeżeli dodatek nie zostanie przyznany lub zostanie już w całości rozliczony to dane osobowe będą archiwizowane jeszcze przez 10 lat zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

1. Każda osoba fizyczna, której administrator przetwarza dane osobowe ma prawo:
 - a. otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
 - b. zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, niekompletne lub nieaktualne;
 - c. zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - d. zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - e. zażądać przesłania swoich danych osobowych przez administratora do innego wskazanego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe i jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - f. wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
 - g. nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu i wywołuje wobec niej skutki prawne lub w inny sposób na nią wpływa;
 - h. wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa, że realizacja prawa lub procesy przetwarzania nie są zgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Realizacja każdego żądania wymaga wcześniejszej weryfikacji tożsamości, zbadania zasadności i możliwości prawnych realizacji żądanego prawa.
3. W ciągu 30 dni od złożenia żądania administrator zobowiązany jest zrealizować żądanie lub odmówić realizacji żądania.